

СХВАЛЕНО
Протокол засідання
педагогічної ради
Березнівського ліцею № 2
Березнівської міської ради
30.08.2021 № 1

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Березнівської міської
ради Рівненського району
Рівненської області
23.09.2021 №466

СХВАЛЕНО
Рішення виконавчого комітету
Березнівської міської ради
Рівненського району
Рівненської області
_____№ _____

СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ
Березнівського ліцею № 2 Березнівської міської ради
Рівненського району Рівненської області
на 2021-2026 роки

СТРУКТУРА СТРАТЕГІЇ

I. Вступ

II. Місія, візія, цінності, принципи діяльності закладу.

III. Мета, цілі, завдання розвитку закладу освіти.

IV. Пріоритетні напрямки розвитку закладу

V. Очікувані результати.

І ВСТУП

Стратегія розвитку ліцею спрямована на реалізацію Конституції України, Національної доктрини розвитку освіти, Концепції національного виховання дітей та молоді, Державної національної програми «Освіта» («Україна XXI століття») і розроблена на основі Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту». Стратегія враховує потреби сучасного українського суспільства, умови його інтеграції в європейське і світове співтовариство.

Стратегія розвитку розрахована на 2021-2026 роки і являє собою сукупність провідних науково-методичних ідей, принципів, підходів, що визначають основні цілі, стратегію та специфіку діяльності закладу. Концепція визначає основні положення щодо організації освітнього процесу в період реформування освіти та інтеграції у світовий простір. Концепція закладу сприяє реалізації ідеї безперервності освіти й виховання, організувати освітній процес так, щоб зробити його змістовним та ефективним, відповідним основним потребам дитини та основним стратегічним напрямкам освіти XXI ст.

Завдання підготовки здобувачів освіти до соціальної інтеграції, успішної реалізації життєвих планів і програм належить системі загальної середньої освіти. Тому постає необхідність у створенні інформаційно-освітнього простору для забезпечення рівного доступу до якісної освіти, у впровадженні допрофільної та профільної освіти, у самоосвіті та підвищенні кваліфікації педагогічних працівників та у використанні інформаційно-комунікаційних технологій.

Аналіз сучасного стану установи

Демократичні перетворення в Україні обумовлюють глобальні зміни у філософії освіти, визначенні її мети, завдань, методів діяльності.

У сучасному світі освіта є одним із найважливіших факторів, що забезпечує економічний ріст, соціальну стабільність, розвиток інститутів громадянського суспільства. Рівень освіченості населення, розвиненість освітньої й наукової інфраструктури – неодмінні умови становлення та розвитку суспільства й економіки, основними ресурсами яких виступають нові знання, інноваційна діяльність, нові технології виробництва.

Якісна освіта (сесія ООН) – це не рівень академічних досягнень, а ступінь оволодіння учнями основними життєвими навичками й розвиток особистості як суб'єкта і проектувальника життя (освоєння технології соціального успіху та суспільної співпраці на основі ідеї соціальної відповідальності суспільства). Сучасна школа вимагає докорінного переосмислення технологій, духовного становлення особистості, створення умов для самореалізації її суттєвих рис у різних видах творчої діяльності. Завдання сучасної освіти – формувати життєві компетентності, які являють собою життєвий досвід особистості, необхідний для розв'язування життєвих завдань і продуктивного здійснення життя, як індивідуального проекту. Освіта має набути інноваційного характеру. Звідси – необхідність формувати особистість, здатну для сприйняття та створення змін

Переосмислення, переоцінка і нове розуміння цінностей освіти та суспільства в цілому, серед основних напрямів діяльності Березнівського ліцею №2 винесли на перший план, створення цілісної скоординованої системи з виявлення, розвитку, підтримки і стимулювання здібних дітей і талановитої молоді, в ході якої здійснювався б акцент на саморозвитку зростаючої людини як суб'єкта життєдіяльності в освітньому просторі закладу освіти.

В основу діяльності ліцею покладено діючі законодавчі та освітні нормативні документи України, внутрішні нормативні документи, що регламентують діяльність закладу.

Забезпечувалося право дітей 6-18 років на повну загальну середню освіту.

На сьогодні ліцей надає освітні послуги з:

- профільне навчання;
- поглиблене вивчення предметів ;
- інклюзивне навчання;
- індивідуальне навчання дітей з особливими потребами;
- екстернат.

Навчальна діяльність здійснюється у відповідності до освітньої програми. Години варіативної частини використовувались протягом п'яти років на довузівську підготовку, курси за вибором, додаткові години в класах з поглибленим вивченням окремих предметів, додаткові заняття та консультації, організацію діяльності гуртків та студій МАМ.

Поряд з початковою та базовою освітою ліцей забезпечує підготовку за профілями навчання. Відповідно до цього впроваджено низку предметів з поглибленим вивченням. Зокрема, з восьмого класу організовано класи з поглибленим вивченням української мови та літератури, математики, англійської мови.

Освітній режим Березнівського ліцею №2 повністю підпорядковано завданню зміцнення і збереження здоров'я дітей та надання їм якісних освітніх послуг.

У закладі створено необхідні умови для навчання дітей з особливими освітніми потребами. Станом на травень 2021 функціонували 4 класи з інклюзивним навчанням (1-А, 2-А , 3-А , 3-В .)

Станом на травень 2021 року в закладі функціонували 38 класів, у яких навчалися 945 учнів, середня наповнюваність яких становить 24 учнів. Учні 1 – 11 класів працювали у п'ятиденному режимі, в одну зміну, за змішаною формою навчання (у зв'язку з епідеміологічною ситуацією спричиненою COVID-19). У період локдауну заклад працював у режимі дистанційного навчання. Педагоги ліцею на достатньому рівні оволоділи методиками дистанційного навчання з використанням освітніх онлайн-платформ.

У ліцеї освітні послуги надають 95 педагогічних працівників, з них 5 вихователів групи продовженого дня, 1 практичний психолог, 2 учителі – логопеди, 4 асистенти учителя (в класі з інклюзивним

навчанням), 1 вчитель – сумісник, 9 вчителів у відпустці по догляду за дитиною до досягнення трирічного віку.

Із загальної кількості педагогічних працівників мають кваліфікаційні категорії: «спеціаліст вищої категорії» - 53, «спеціаліст першої категорії» - 8, «спеціаліст другої категорії» - 12, «спеціаліст» - 22, «вчитель-методист» - 13, «старший учитель - 23»

У закладі працює 22 педагоги пенсійного віку (початкові класи, українська мова та література, зарубіжна література, математика, історія, фізична культура, трудове навчання, англійська мова).

У ліцеї організовано гаряче харчування для учнів 1-11-х класів, в тому числі безкоштовно для учнів пільгових категорій (діти – сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, діти з малозабезпечених сімей, діти, батьки яких є чи були учасниками АТО). Державою гарантується забезпечення харчуванням дітей пільгових категорій, тому організація харчування дітей у закладі належить до пріоритетних завдань. Їдальня складається з залу для прийому їжі, в якому проведено поточний ремонт. Наявне холодне та гаряче водопостачання, необхідне технологічне обладнання. Приміщення їдальні розраховане на 300 посадкових місць.

У закладі розроблені комплексно-цільові заходи організації і розвитку харчування учнів, якими передбачено:

- зміцнення матеріально-технічної бази їдальні;
- розширення сфер послуг для учнів і батьків;
- удосконалення різноманітності раціону харчування;
- виховання культури прийому їжі;
- пропаганда здорового способу життя.

Харчування учнів організовано на основі циклічного перспективного меню. Перспективне меню складається з урахуванням сезонності (на зимово-весняний і літньо-весняний періоди року) та наявності сезонних продуктів, свіжих овочів, фруктів, ягід або консервованих фруктів, сухофруктів, квашених овочів, соків, варення. Як приправи і спеції у літній період широко використовується зелень (петрушка, кріп, селера та ін.), у зимовий – лавровий лист, сік лимону, зелень, кухар і помічник кухара постійно працюють над правильним поєднанням продуктів і страв у кожному із прийомів їжі.

Педагогічний колектив Березнівського ліцею №2 занепокоєний стрімким погіршенням стану фізичного та розумового розвитку дітей, недостатньою культурою здоров'я молодого покоління, бо здоров'я – це не тільки відсутність захворювань або фізичних дефектів, але й повне фізичне, духовне і соціальне благополуччя.

Щорічно у навчальному закладі проводиться моніторинг стану здоров'я учнів, виконується порівняльна діагностика показників здоров'я учнів за загальними хворобами і хронічною патологією. За даними цього дослідження можна побачити, що з кожним роком кількість повністю здорових дітей зменшується. Так, якщо у 2018-2019 навчальному році було зафіксовано 40,1% здорових дітей, то у 2019-2020 навчальному році кількість

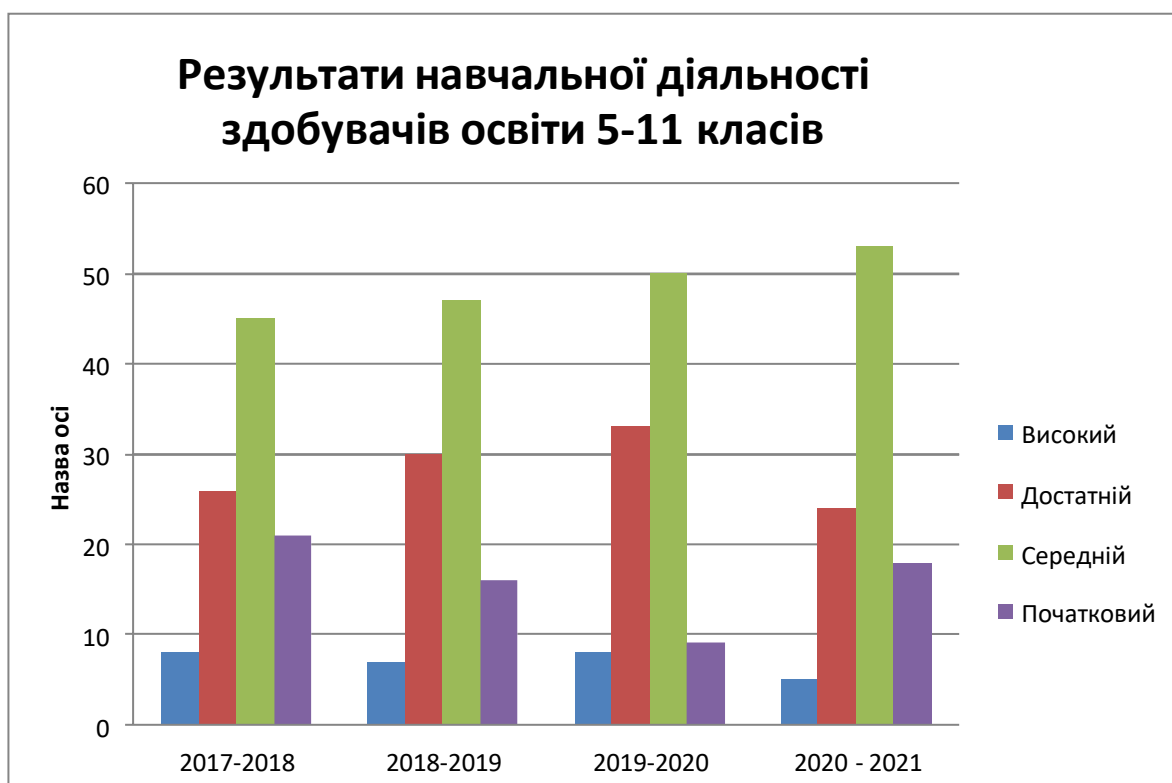
практично здорових дітей не перевищує 28 %. Також дані показують, що з кожним роком зростає показник надлишку ваги. Це свідчить про недостатню культуру харчування підлітків. Все це не може не хвилювати педагогів та медиків, тому що діти, приходячи до 1 класу, вже мають відхилення у здоров'ї.

Саме тому колектив Березнівського ліцею №2 визначив пріоритетним завданням своєї роботи вироблення в учнів та вчителів відповідального ставлення до власного здоров'я та здоров'я оточуючих як до найвищих суспільних і національних цінностей, виховання здорового способу життя та культури поведінки.

Навчальна діяльність здійснюється у відповідності до освітньої програми. Години варіативної частини використовувались протягом п'яти років на довузівську підготовку, курси за вибором, додаткові години в класах з поглибленим вивченням окремих предметів, додаткові заняття та консультації, організацію діяльності гуртків та студій МАНМР.

Результати навчальної діяльності здобувачів освіти 5-11 класів стабільні. Однак спостерігається тенденція до збільшення відсотка здобувачів освіти із середнім і початковим рівнем навчальних досягнень. Тому потрібно чітко визначити пріоритетні напрямки діяльності щодо підвищення результативності освітнього процесу:

- Тримати на постійному контролі відповідність оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти Держстандарту;
- Продовжувати вивчати та застосовувати елементи інноваційних технологій, інтерактивних методів навчання;
- Оптимізувати корекційну роботу за результатами моніторингових досліджень навчальних досягнень здобувачів освіти;
- Створити єдину онлайн-платформу дистанційного навчання. Організація, координація та контроль впровадження технологій дистанційного навчання;
- Продовжити роботу щодо формування мотивації здобувачів освіти до навчання через прикладний аспект дисциплін;
Індивідуальні консультації вчителів-предметників з батьками.



Упровадження зовнішнього незалежного оцінювання в освітню систему дає змогу реалізувати принцип «рівного доступу до якісної освіти», можливість побачити якість знань випускників, результати навчальної діяльності педагогів, а отже, виконує функцію одного з інструментів моніторингу стану освіти ліцею взагалі та якості освіченості випускників з основних предметів.

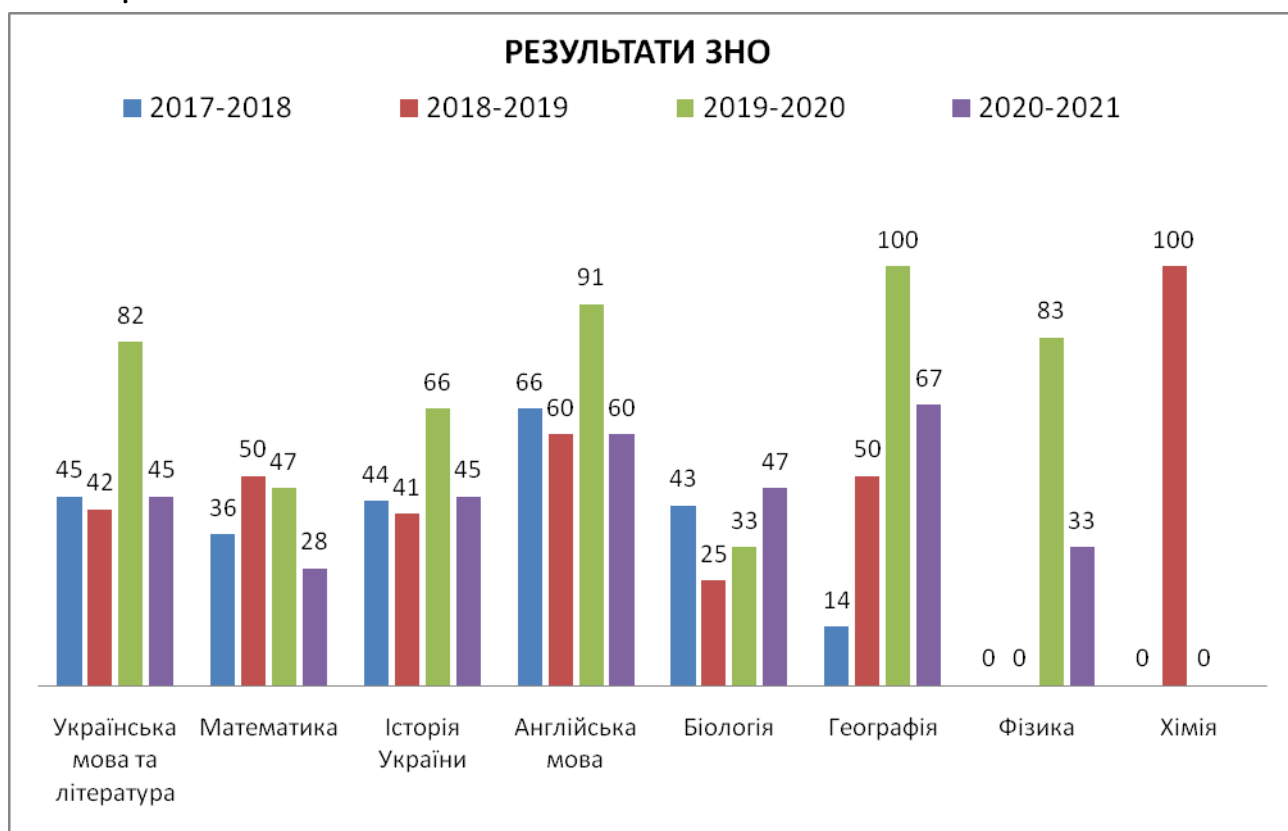
Щороку зовнішнє незалежне оцінювання проходить відповідно до нормативно-правових документів. Щодо строків і порядку проведення зовнішнього тестування 2020 були внесені зміни, у зв'язку з COVID-19).

З метою організації та проведення основних етапів зовнішнього незалежного оцінювання адміністрацією закладу щороку вжито ряд заходів. Забезпечено широке інформування педагогічних працівників, батьків, громадськості щодо порядку реєстрації учасників тестування, графіка, правил і умов проведення зовнішнього незалежного оцінювання навчальних досягнень випускників. У січні кожного року у закладі проводяться загальношкільні батьківські збори, години спілкування, на яких обговорюються питання про особливості зовнішнього незалежного оцінювання, визначення порогового балу, врахування результату ЗНО з української мови, математики або історії України та третього предмета за вибором, як ДПА для випускників, реєстрації на пробне та сертифікаційне тестування.

У закладі створено змінний інформаційний стенд, на якому міститься інформація щодо графіка проведення тестування, особливостей проведення зовнішнього незалежного оцінювання, технічних характеристик тестів, графіка реєстрації. Ці ж дані розміщені і на веб-сайті закладу у рубриці «

готуємось до ЗНО». Випускники мають можливість доступу до мережі Інтернет.

Аналізуючи відомості УЦОЯО про результати державної підсумкової атестації (ЗНО) маємо такі результати:



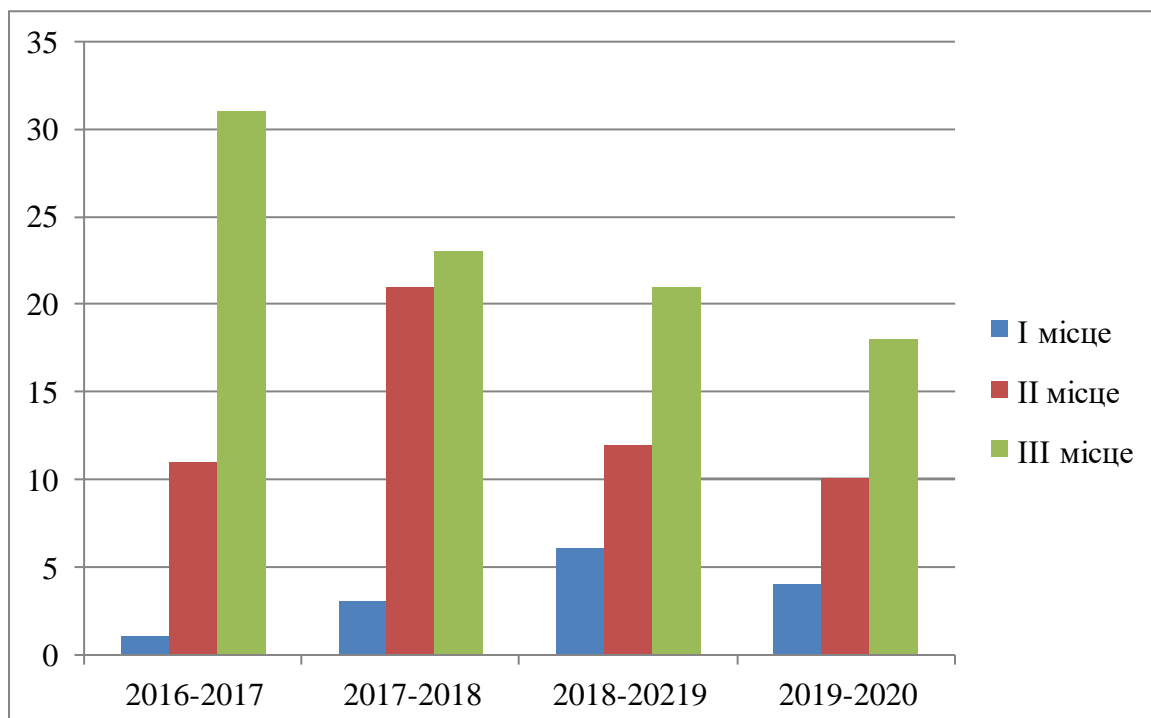
Педагогічний колектив постійно працює над підвищенням ефективності та результативності освітнього процесу та удосконаленням роботи зі здібними та обдарованими учнями.

Продовжували роботу курси за вибором з християнської етики, довузівської підготовки, українознавства.

У системі здійснення освітнього процесу, значна увага приділялася розвитку творчих та інтелектуальних здібностей учнів, залучення їх до різноманітної діяльності за інтересами, охоплення допрофільною підготовкою та профільним навчанням.

Удосконалювати освітній процес з обдарованими дітьми, дати їм ґрунтовні міцні знання, озброїти їх практичними вміннями і навичками допомагає їм організація в ліцеї інтелектуальних та творчих конкурсів, олімпіад, конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт.

Навчальний рік	К-сть учнів, які брали участь	I місце	II місце	III місце
2016/2017	91	1	11	31
2017/2018	82	3	21	23
2018/2019	77	6	12	21
2019/2020	85	4	10	18
2020/2021				



Щорічно наші вихованці є учасниками і переможцями таких інтелектуальних конкурсів та турнірів:

- міжнародного математичного конкурсу «Кенгуру»;
- міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської молоді ім. Т.Г.Шевченка;
- міжнародного конкурсу знавців української мови ім. П.Яцика;
- обласного літературного конкурсу «Видатні постаті Рівненщини»;
- обласного конкурсу власної і співаної поезії «Провесінь»;
- обласного конкурсу «Перло многоцінне»;
- обласного огляду-конкурсу драматичних колективів;
- всеукраїнського конкурсу «Моя Батьківщина - Україна»

Проте, за останні роки значно знизився відсоток призерів учасників предметних олімпіад усіх рівнів, учасників МАН, на що варто звернути увагу при плануванні Стратегії розвитку закладу на наступні роки та пошуку шляхів вирішення даної проблеми.

З метою виявлення здібної та обдарованої молоді, підготовки спеціалістів укладено договори про співпрацю з Рівненським державним гуманітарним університетом, Українським державним університетом водного

господарства та природокористування, Кременецьким гуманітарно-педагогічним інститутом ім. Т. Шевченка, Дубенським культосвітнім училищем, БЛТК.

Значні зусилля адміністрації ліцею були спрямовані на надання реальної дієвої допомоги педагогічним працівникам, особливо молодим, у підвищенні їхньої професійної майстерності. В повсякденній роботі створено творчу атмосферу, стимулювання втілення інноваційних технологій в освітній процес. З позитивного боку відзначалася робота молодих фахівців.

За 5 років роботи над проблемою закладу учителі опанували інноваційні форми і методи, технології роботи із здобувачами освіти, які допомогли значно удосконалити освітній процес у закладі. В арсеналі педагогічних працівників – технологія особистісного орієнтованого навчання, проектні технології, ІКТ, інтерактивна освіта, технології розвитку критичного мислення, співпраці, комунікативні та навчально-ігрові, проблемного навчання. Разом з тим слід зазначити, що недостатній рівень організаційно-методичного супроводу інноваційних процесів, оскільки не відслідковувалася результативність упровадження зазначених технологій у системі роботи вчителів.

Важливим показником професіоналізму вчителя є участь у Всеукраїнському конкурсі «Учитель року». За ці 5 років тільки у 2018 році переможцем районного і лауреатом обласного став один вчитель і лауреатами районного етапу конкурсу були двоє педагогів.

Сплеском учительської видавничої творчості стає конкурс – ярмарок педагогічних ідей та інновацій. Кожного року наші педагоги є призерами районного етапу, лауреатами обласного. Вони представляють методичні посібники та рекомендації з окремих предметів, матеріали з досвіду роботи

Результати районного етапу конкурсу-ярмарку педагогічних ідей та інновацій (2016 – 2021 роки)

2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
5	5	6	10	12

Розширенню інформаційного поля педагогів сприяли експрес-інформації та постійні виставки методичної літератури, підключення до мережі інтернет, створення електронної бази даних методичної літератури.

До 80% вчителів зареєстровано на веб-порталі «Освіта Рівненщини», активна участь їх у різних вебінарах.

Проведені моніторингові дослідження показали, що 75% вчителів володіють професійною компетентністю на оптимальному рівні і 25- на допустимому.

Цьому сприяє оновлення та поповнення матеріально-технічної бази, яка допомагає педагогам іти в ногу з часом в опануванні основами наук.

Однак у здійсненні методичної роботи мали місце і недоліки:

- Педагоги залишаються інертними до участі в конкурсі педагогічної майстерності «Учитель року»;

- Керівниками ШМО не налагоджено роботу з випуску методичних рекомендацій учителям;
- Педагоги недостатньо висвітлюють свої надбання у педагогічних виданнях.

Розвиток особистості в ліцеї проходить шляхом поєднання однаково важливих частин виховного процесу, постійного вдосконалення змісту його діяльності відносно внутрішніх можливостей та ступеня гармонізації цієї діяльності з цінностями суспільства, у якому вона живе. Виховний процес спрямований на створення умов для творчої самореалізації особистості та засвоєння нею моральних правил життя в людському суспільстві. Важливу роль у цьому відіграє організована система управління виховним процесом закладу

Важливою умовою ефективності виховної роботи закладу є наявність і функціонування музею.

Музей в нашому закладі має навчально-педагогічне призначення і є результатом спільної колективної праці учнів, батьків та вчителів. Своєю діяльністю він сприяє покращенню навчально-виховної роботи в ліцеї.

Якщо класичний освітній заклад з його класно-урочною системою розрахована перш за все на трансляцію знань від учителя до учня, як і класичний музей – на збереження культурних зразків, то, об'єднавшись, вони набувають нових якостей, нових можливостей і нових способів діяльності.

Постійними є проведення ігрових вправ для дітей з особливими освітніми потребами та тренінгові заняття з дітьми, батьки яких перебувають в зоні АТО.

Великого значення в ліцеї надається формуванню правосвідомості учнів. З метою сприяння формування в здобувачів освіти правосвідомості, розвитку в них критичного мислення та комунікативних навичок в закладі діє правничий клуб «Закон і ми».

У ліцеї ведеться щоденний контроль за відвідуванням учнями навчальних занять, з'ясовуються та аналізуються причини пропусків. У результаті комплексу організаційних заходів досягається підвищення відсотка відвідування учнями навчальних занять.

Соціально-психологічний супровід освітнього процесу здійснюється за допомогою психологічної служби Березнівського ліцею №2, яка організована та функціонує відповідно до норм чинного законодавства. До її складу входить практичний психолог та соціальний педагог.

Протягом 2016-2020 років соціально-психологічною службою закладу проводилася діагностична, корекційно-розвивальна, просвітницька, консультаційна, захисна, профілактична робота, зв'язки з громадськістю згідно плану та методичних рекомендацій.

В рамках психодіагностики традиційно було проведено:

- вивчення адаптації першокласників та готовності до навчання в освітньому закладі;
- вивчення адаптації 5-класників до навчання в нових умовах;
- моніторингове дослідження мікроклімату в педагогічному колективі;

- моніторингове дослідження «Прояви булінгу в учнівському колективі» (6-9 кл.);
- моніторингове дослідження «Моє репродуктивне здоров'я» (10-11 кл.);
- діагностика професійних намірів випускників;
- діагностика рівнів розвитку психічних пізнавальних процесів здобувачів освіти, які навчаються в інклюзивних класах.

Таким чином, перехід на оновлену парадигму виховання здобувачів освіти дозволив внести суттєві зміни в організацію і зміст освітнього процесу, використати прогресивні концепції, запровадити проблемно-пошукові методи, досягнення вітчизняної і світової педагогіки.

На основі анкетування, усного опитування вчителів ліцею, виходячи з обговорення головних пріоритетів розвитку освітньої галузі у сучасних умовах педагогічний колектив визначився з проблемною темою ліцею. З вересня 2021 по серпень 2026 р.р. ліцей буде працювати над **«Формуванням інноваційного освітнього середовища для творчого розвитку потенціалу здобувачів освіти на основі педагогіки партнерства в умовах реалізації компетентнісного підходу та принципу дитиноцентризму»**

Аналіз здобутків, результатів і виявлених тенденцій засвідчує, що у 2021-2026 роках потребують свого вирішення такі пріоритетні напрями освітньої роботи ліцею :

SWOT-аналіз освітнього середовища.

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ		
Напрямок	Сильні сторони	Слабкі сторони
<i>1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання і праці.</i>	<ul style="list-style-type: none"> •Заклад розташований у типовому приміщенні. Має широкі рекреаційні зони, вестибюль, окремі приміщення майстерень; •Проектна потужність закладу - 880 учнів; •Корисна площа приміщень 6602 кв. м.; •Кількість поверхів в основній будівлі закладу 3; •Умови доступності закладу освіти для навчання осіб з особливими освітніми 	<ul style="list-style-type: none"> • Рік за будови приміщень закладу: 1976р.(приміщення застаріле, зношеність комунікаційних систем); • Приміщення харчоблоку та майстерень потребують капітального ремонту; • Облаштування спортивного майданчика для учнів початкової

	<p>потребами(архітектурна доступність, наявність пандусу, кнопка виклику);</p> <ul style="list-style-type: none"> • Вид опалення закладу – центральне; • Наявність внутрішніх санвузлів (у задовільному стані); • Кількість навчальних кабінетів – 31; • Предметні кабінети (математика, фізика, інформатика № 1, інформатика № 2, інформатика № 3, інформатика № 4 хімія, біологія); • 17 кабінетів початкових класів); • Для задоволення потреб дітей у закладі функціонують шкільна їдальня на 300 посадкових місць, 2 майстерні, 1 спортивна зала, 1 гімнастична зала, 1 бібліотека); • Наявність кабінетів із технічними засобами навчання: кабінет інформатики №18, кабінет інформатики №19, кабінет інформатики №25, кабінет інформатики №61, навчальні кабінети №1, 3, 4, 5, 6, 8, 10, 11, 12, 15, 16, 17, 35, 37, 43, 44. 	<p>школи;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Створення кабінету хореографії; • Продовження створення «безпечного закладу»; • Освітнє середовище потребує осучаснення; • Потребує капітального ремонту дах навчального корпусу; • Закінчення робіт по облаштування санвузлів біля спортзалу; • Здійснити заміну системи освітлення навчального корпусу та майстерень ліцею; • Здійснити ремонтні роботи фасадів школи; • Відновлення твердого покриття шкільного подвір'я (великий та малий двір - значні ділянки асфальтового покриття
--	---	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Кількість комп'ютерів у закладі: 41, всі підключено до мережі Інтернет, 44 ноутбуків; • Проекторів та проекційних екранів - 3; • LED телевізорів 16; • На всій площі приміщення закладу діє Wi-Fi. • Наявність зон відпочинку в приміщенні закладу • Наявність спортивних споруд: <p>Спортивні майданчики у тому числі поле зі штучним покриттям, гімнастичні снаряди, ліани, волейбольний майданчик, волейбольний майданчик;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Встановлено енергозберігаючі вікна та вхідні двері вестибюлю навчального корпусу; • Заміна вікон у їдальні, коридорах навчального корпусу, майстернях; • Придбання вогнегасників; • Встановлення системи протипожежної сигналізації. • Наявна огорожа оточує заклад з тильної та 	<p>зруйновані);</p> <ul style="list-style-type: none"> • Оновлення матеріально-технічної бази природничо-математичних кабінетів; • Оснащення шкільних кабінетів сучасними засобами навчання; • Створення лінгафонного кабінету; • Відсутні зони відпочинку для учнів на подвір'ї •
--	---	---

	<p>бокової сторін. Огорожею також обнесено спортивний майданчик та внутрішній двір ліцею</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контроль за несанкціонованим заїздом транспортних • 	
<p>2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Проводяться комплексні заходи з протидії булінгу: <ul style="list-style-type: none"> • 1.1 Розробляється план заходів щодо протидії булінгу у закладі; 1.2. Інформування школярів, їх батьків, учителів та інших учасників освітнього процесу про запровадження відповідальності за вчинення булінгу (цькування) та вироблення небайдужості до проблеми булінгу; 1.3. На сайті школи оприлюднено порядок реагування на звернення про випадки булінгу, план заходів щодо попередження булінгу, зразок заяви щодо реагування на випадки булінгу; • Здійснюється розвиток навичок толерантного спілкування. • Проводяться заходи 	<ul style="list-style-type: none"> • В процесі розробки правила поведінки для здобувачів освіти • Створення дієвої системи роботи з батьками щодо розуміння проблем булінгу.

	<p>щодо розвитку навичок конструктивного вирішення конфліктних ситуацій.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проводиться робота щодо формування знань з правил безпечної поведінки в мережі Інтернет. Щороку проводиться тиждень «Безпечного інтернету» • Практичний психолог школи реалізує діяльнісний підхід через функціонування форуму «Повір у себе». • Згідно плану роботи щомісячно класні години відповідної тематики в 1 – 11 класах, зустрічі з представниками юридичних установ, волонтерами громадських організацій з питань запобігання проявам дискримінації. • Співпраця з відділом ювенальної превенції, • У закладі запроваджено до профільне навчання 8-9 класи - допрофільні предмети: українська мова та література, математика; профільне навчання 10-11 класи – профільні предмети: українська мова та література, англійська мова, математика. 	
--	--	--

<p>3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору</p>	<ul style="list-style-type: none"> • • В закладі забезпечено вільний доступ до навчального корпусу шляхом облаштування пандусу. • Функціонує 4 інклюзивних класи. • Організовується індивідуальне навчання (педагогічний патронаж) за зверненнями батьків та висновками ЛКК. • Педагогічні працівники, що навчають учнів з особливими потребами, систематично підвищують фаховий рівень шляхом опрацювання відповідної літератури, підвищення кваліфікації. відвідування різних семінарів, тренінгів, майстер-класів, консультування з практичним психологом ліцею, представниками ІРЦ • Працює команда психолого-педагогічного супроводу. • Здійснюється проведення корекційних годин для дитини з ООП. • 	<ul style="list-style-type: none"> • Вдосконалення методик роботи з учнями з ООП з різними нозологіями. • Пристосування території ліцею для перебування дітей з ООП. • Санвузол для дітей з ООП. • Запровадити систему відслідкування та своєчасного реагування з метою раннього виявлення й надання потрібної підтримки дітям з порушеннями розвитку • Облаштування ресурсної кімнати для дітей з ООП
--	--	---

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

Напрямок	Сильні сторони	Слабкі сторони
<p>1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень</p>	<ul style="list-style-type: none"> • У своїй роботі педагогічні працівники користуються нормативними документами, а саме: Наказ МОНУ від 13.04.2011 р. №329 “Про затвердження Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти” та Наказ МОНУ від 21.08.2013 р. №1222 Про затвердження орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін у системі загальної середньої освіти” зі змінами. • Формувальне оцінювання використовується для учнів початкової школи. • На початку навчального року, семестру, вивчення нового розділу педагогічні працівники ознайомлюють учнів з критеріями оцінювання навчальних досягнень. • При проведенні контрольних видів робіт педагогічні працівники 	<ul style="list-style-type: none"> • Не всі вчителі оприлюднюють критерії оцінювання, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень. • Не завжди освітній процес спрямовується на формування і розвиток ключових компетентностей, а переважно на перевірку знаннєвого компоненту. • Посилення ролі особистісного чинника в засвоєнні навчального матеріалу. • Педагогічні працівники більшу увагу приділяють обсягу засвоєних знань, а не тому, як ці знання використовуються для вирішення прикладних завдань. • Частка вчителів, які застосовують систему оцінювання,

	<p>ознайомлюють здобувачів освіти з критеріями оцінювання.</p> <ul style="list-style-type: none"> Аналіз роботи учня ґрунтується на позитивному підході, аналізується не лише результат, а й процес вивчення навчального матеріалу. 	<p>спрямовану на реалізацію компетентнісного підходу, невелика. Проте з кожним роком таких учителів стає більше.</p> <ul style="list-style-type: none"> При виставленні оцінки педагогічні працівники не аналізують роботу учня, чітко проговоривши сильні та слабкі сторони роботи учня. Удосконалення методик формувального оцінювання.
<p><i>2.Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачаєсистематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> Класними керівниками ведеться моніторинг досягнень учнів класу (для ознайомлення батьків раз на місяць в щоденнику робиться звіт навчальних досягнень учня). Педагогічними працівниками відстежується особистий поступ кожного учня, що формує позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають 	<ul style="list-style-type: none"> Не завжди вчителі проводять глибокий аналіз результатів моніторингових досліджень, інколи цей аналіз носить формальний характер.

	<p>побоюванням помилятися. Учителі початкової школи з цією метою формують портфоліо учнів.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Питання моніторингу навчальних досягнень учнів вноситься на засідання педагогічної ради, нарад при директорові. • Адміністрацією закладу передбачено річним планом моніторингові дослідження якості знань здобувачів освіти: <ol style="list-style-type: none"> 1. Учні 5-х класів з метою виявлення рівня адаптації до навчання в середній ланці; 2. Учні 5-11 класів з предметів інваріативної частини навчальних планів з метою виявлення рівня сформованості знань та дотримання критеріїв оцінювання; 3. Учні 4 класів з предметів ДПА з метою виявлення рівня сформованості знань та дотримання критеріїв оцінювання; 4. Учні 9 класів з предметів ДПА з метою виявлення рівня сформованості знань та 	
--	--	--

	<p>дотримання критеріїв оцінювання;</p> <p>5. Учні 11 класів з предметів ДПА/ЗНО з метою виявлення рівня сформованості знань та дотримання критеріїв оцінювання.</p>	
<p>3 <i>Спрямування системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Педагогічними працівниками у співпраці з батьками формується відповідальне ставлення учнів до результатів своєї роботи. • Вивчаються пропозиції щодо використання електронного щоденника • На уроках педагогічними працівниками використовуються прийоми самооцінювання навчальної діяльності здобувачів освіти, що формує відповідальне ставлення до освітнього процесу. • Під час канікул педагогічні працівники проводять консультування учнів, які мають проблеми в навчанні. Ведеться робота з обдарованими дітьми з метою якісної підготовки до предметних олімпіад, 	<ul style="list-style-type: none"> • Робота з батьками щодо формування відповідального ставлення до навчання потребує активізації, батьки повинні стати партнерами в даному напрямку роботи. • Більшої уваги потребують прийоми самооцінювання на уроках. • Більшу увагу вчителям необхідно приділяти учням, що мають низький рівень знань, через індивідуальні завдання, роботу на канікулах з даної категорією здобувачів освіти.

	<p>конкурсів, змагань.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Досягнення учнів висвітлюються на сайті закладу. 	
III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ		
Напрямок	Сильні сторони	Слабкі сторони
<p><i>1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Здійснюючи календарне планування уроків окремі педагогічні працівники враховують ступінь складності теми, обсяг навчального матеріалу. Аналізують результативність. У разі необхідності вносять корективи в планування. • Педагоги активно використовують сучасні освітні технології, спрямовують роботу на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними вміннями. • Систематично використовують на уроках презентації, відеоматеріали. • Є педагогічні працівники, які діляться досвідом роботи через друк у фахових виданнях, Інтернет-виданнях. 	<ul style="list-style-type: none"> • Збільшується кількість педагогічних працівників пенсійного віку (22 працівники, які отримують пенсію за віком). • Не всі педагоги корегують календарне планування в залежності від результативності роботи учнів. • Деякі вчителі проводять уроки, які не відповідають сучасним вимогам і призводить до зниження інтересу учнів до навчання. • Не всі педагоги використовують можливості Інтернет-мережі, ІКТ. • Не достатньо уваги педагоги приділяють роботі з учнями, що мають низький рівень знань

	<ul style="list-style-type: none"> • Учителі створюють та використовують власні освітні ресурси, мають публікації професійної тематики та оприлюднені методичні розробки • Важлива роль приділяється розвитку творчих здібностей учнів, залучення їх до різноманітної діяльності за інтересами через систему МАНМР. • У закладі функціонує 3 Зразкових художніх колективи • Наявність виховних центрів • Участь у різноманітних проектах виховного змісту • Педагогічний досвід з проблеми «Формування акмеологічного простору ліцею в контексті діяльності МАМ» занесено до обласної картотеки «Інноваційний розвиток загальноосвітніх навчальних закладів Рівненщини» Рівненського ОШПО 	<ul style="list-style-type: none"> • При запровадженні дистанційного навчання не всі педагоги використовували можливості освітніх платформ • При визначенні варіативної складової не завжди враховуються освітні потреби учнів, рівень навчально-методичного та кадрового забезпечення закладу • Недостатня кількість годин гурткової роботи для забезпечення трирівневої структури МАНМР • Не в повному обсязі забезпечено якісним кадровим складом МАНМР • Відсутність програмного забезпечення занять гурткової роботи (рекомендованого МОН України) через обмежену кількість виділених годин на одне заняття
--	---	---

<p>2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Освітній процес забезпечують 95 педагогічних працівників. • Вищу кваліфікаційну категорію мають 53 вчителя, звання «старший учитель» - 23, «учитель-методист» -13. • Педагоги ліцею активно проходять підвищення кваліфікації при РОППО • Педагогічні працівники мають змогу самостійно обирати суб'єкти підвищення кваліфікації. • Кожного року учителі ліцею мають можливість брати участь у конкурсах фахової майстерності. • Педагоги діляться власними напрацюваннями з колегами через діяльність методичних об'єднань • Вивчення методик що використовуються в роботі з дітьми з ООП з різними нозологіями. • Один педагог 	<ul style="list-style-type: none"> • Значна кількість пропонованих суб'єктами підвищення кваліфікації тем містять комерційні пропозиції, що унеможлиблює спроможність педагогів у повному обсязі прослухати курси • Низьким є відсоток педагогів, які беруть участь у конкурсах фахової майстерності. Відсутність мотивації • Активізації потребує робота з поширення досвіду вчителями ліцею через друк у фахових та Інтернет-виданнях. • Потребує удосконалення система допрофільної підготовки. • Низький рівень провадження технологій змішаного навчання. • Послаблення стимулюючої ролі атестації у фаховому зростанні
--	---	--

	<p>пройшов сертифікацію</p> <ul style="list-style-type: none"> • Вчитель початкових класів стала членом експертної комісії з оцінки рукописних підручників «Математика» для 4 класу • Усіма педагогами, що працюють у системі МАНМР пройдено курси підвищення кваліфікації за напрямками. 	<p>педагогічних кадрів</p>
<p><i>3.Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • З метою врахування думки представники колективу є членами тарифікаційної комісії, атестаційної комісії, вносять свої пропозиції до складання річного плану роботи ліцею, освітньої програми. Обмін думками між адміністрацією та колективом здійснюється через засідання педагогічної ради, методичні об'єднання, майстер-класи, конференції, наради при директорові, консультування, засідання психолого-педагогічного семінару. • У ліцеї організовано роботу ліцею молодого 	<ul style="list-style-type: none"> • У деяких випадках взаємовідвідування уроків та наставництво носить формальний характер. • Недостатньо високим є відсоток батьків, які цікавляться життям ліцею, класу, є пасивними учасниками освітнього процесу. • У зв'язку з пандемією втрачена можливість «живих» зустрічей педагогів з батьками. Питання організації освітнього процесу вирішуються у телефонному режимі та використовуючи онлайн-технології.

	<p>вчителя 3 новопризначеними спеціалістами.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Здійснюється відвідування уроків та заходів адміністрацією закладу. Традиційним є проведення щорічного методичного фестивалю вчителів, що атестуються за спільною визначеною темою. • Батьки є активними учасниками освітнього процесу. Їхня думка враховується при складанні освітньої програми, виборі вчителя 1 класу, класного керівника. • У ліцеї щорічно, за окремим планом проводиться «Батьківський тиждень». • Діє Центр педагогічної підтримки для важковиховуваних дітей. • Батьки є постійними учасниками благодійних заходів • Налагоджена співпраця з обміну досвіду із закладами освіти різних рівнів • 	
--	--	--

<p>4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності</p>	<ul style="list-style-type: none"> • У закладі розроблено та діє положення про академічну доброчесність. • Педагогічні працівники систематично інформують здобувачів освіти про дотримання правил академічної доброчесності. • Питання дотримання академічної доброчесності слухається на педагогічних радах. 	<ul style="list-style-type: none"> • Не всі учні та батьки розуміють сутність поняття академічної доброчесності та відповідальність за її порушення. • Вісутність вмотивованого стимулювання праці є результатом не досить якісного ставлення педагогічних працівників до своєї роботи
---	--	--

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Напрямок	Сильні сторони	Слабкі сторони
<p><i>1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Стратегія розвитку закладу відповідає особливостям і умовам діяльності закладу. • Обсяг фінансування здійснюється відповідно до плану асигнувань. • Річний план відповідає завданням, що ставить перед собою колектив, сприяє покращенню роботи закладу, відповідає стратегії розвитку. • Дирекцією та педагогами вивчаються думки батьківської громади, учнів закладу і враховуються при складанні річного плану роботи. • Уразі потреби – до річного плану вносяться корективи. • Діяльність педагогічної ради спрямована на підвищення фахового рівня педагогів і реалізує річний план роботи та стратегію розвитку закладу. • З метою вивчення думки батьків та учнів щодо якості освітнього процесу адміністрацією та практичним психологом проводиться 	<ul style="list-style-type: none"> • Кошти, які виділяються на заклад, в недостатній мірі задовольняють потреби у капітальних ремонтах. • Матеріально-технічне забезпечення потребує покращення • Інформація про результати моніторингових досліджень не завжди береться до уваги батьками здобувачів освіти. • Не всі учасники освітнього процесу активно долучаються до написання річного плану. • Недостатнє залучати альтернативних джерел фінансування.

	<p>анкетування. Результати виносяться на обговорення враховуються при плануванні роботи та здійсненні самоаналізу. Згідно результатів коригується план роботи. На сайті ліцею оприлюднюються документи, які підлягають оприлюдненню.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Згідно річного плану проводиться моніторинг якості надання освітніх послуг здобувачам освіти (анкетування, контрольні роботи, відвідування уроків та заходів, самоаналіз, опитування). • Приділяється увага створенню комфортних умов для всіх учасників освітнього процесу. 	
<p>2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм</p>	<ul style="list-style-type: none"> • З метою вивчення задоволення учнями психологічним кліматом в класі, ліцеї практичним психологом ліцею проводиться анкетування, діагностичні дослідження. У разі потреби індивідуально з батьками учнів проводиться консультування. Тісною є співпраця класних керівників з психологом. 	<ul style="list-style-type: none"> • Педагогічні працівники не завжди дослухаються до рекомендацій адміністрації, інколи, можуть загострювати конфліктну ситуацію.

- З метою формування психологічної культури педагогічних працівників систематично проводяться засідання психолого-педагогічного семінару.
- Адміністрація закладу відкрита для спілкування, реагує на зауваження, пропозиції. На звернення реагує згідно чинного законодавства, шукає шляхи вирішення проблем.
- Учасники освітнього процесу мають змогу спілкуватися як особисто, так і через сайт ліцею, сторінку у Фейсбуці., вайбер-групи
- На сайті закладу є необхідна інформація для батьків, педагогічних працівників, учнів. Постійно висвітлюються новини з життя закладу.
- У коридорах закладу наявні інформаційні стенди для учнів, батьків. Інформація для педагогічних працівників оприлюднюється в учительській або в інтернет-джерелах.
- Керівництво закладу підтримує освітні та

	<p>громадські ініціативи учасників освітнього процесу, які спрямовані на сталий розвиток закладу та участь у житті місцевої громади (культурні, спортивні, екологічні проекти, заходи</p>	
<p>3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей професійного розвитку педагогічних працівників</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Педагогічний колектив закладу укомплектований повністю. Усі педагогічні працівники працюють за фахом. • Створені керівництвом закладу освіти умови сприяють реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти 	<ul style="list-style-type: none"> • Відсутнє якісне забезпечення керівників гуртків. • Розподіл педнавантаження не завжди здійснюється раціонально
<p>4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Дирекція закладу чітко дотримується норм законодавства у питанні дотримання прав учасників освітнього процесу. • Дирекція ліцею враховує думку батьків під час вибору предмету для поглибленого вивчення, посилення предметів, вибору класного керівника, розподілі годин індивідуального навчання, виборі вчителів-предметників. 	<ul style="list-style-type: none"> • Деякі педагогічні працівники мають проблеми з налагодженням партнерських стосунків з учнями та їх батьками. • Через брак приміщень навантаження не завжди рівномірно розподілене.

	<ul style="list-style-type: none"> • У закладі реалізується проєкт «Безпечне освітнє середовище» за сприяння громадської організації «Жінки проти насильства» • Розклад уроків формується відповідно до освітньої програми, вікових особливостей учнів, коефіцієнтів складності предметів. • Керівництво закладу освіти створює умови для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, • добровільної сертифікації педагогічних працівників 	
<p><i>5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Керівництвом ліцею забезпечується виконання заходів щодо формування академічної доброчесності. • Розроблено та оприлюднено «Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу». • Заходи, які спрямовані на забезпечення академічної доброчесності включаються до планування всіма 	<ul style="list-style-type: none"> • Не всі учасники освітнього процесу розуміють сутність поняття «академічна доброчесність» та необхідність виконання вимог Положення, яке діє в ліцеї.

	<p>учасниками освітнього процесу.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Питання протидії та негативних проявів корупції знаходиться на постійному контролі керівництва. 	
--	---	--

Зовнішні можливості та загрози:

1. Зміни у змісті освіти пов'язані із змінами політики в галузі освіти.
2. Недостатність виділених та залучених коштів для реалізації основних напрямів стратегії розвитку.
3. Зниження мотивації педагогів, батьків, учнів щодо заходів з реалізації основних напрямків стратегії розвитку.
4. Втрата актуальності окремих пріоритетних напрямів.
5. Недостатнє розуміння частиною батьківської громадськості стратегічних завдань розвитку закладу.
6. Перевищення проектної потужності ліцею та недостатня кількість навчальних кабінетів;
7. Потребує реконструкції дах та утеплення фасад ліцею;
8. Недостатній рівень матеріально-технічного, навчально-методичного та інформаційного забезпечення, створення ефективного освітнього середовища з використанням ІКТ;

II. МІСІЯ, ВІЗІЯ, ЦІННОСТІ, ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ

Місія ліцею - створення сприятливих умов для здобуття якісної повної загальної середньої освіти, виконання вимог Державних стандартів, впровадження нових технологій навчання та виховання, розбудова сучасного освітнього середовища для всебічного розвитку здобувачів освіти, готових до ефективної праці в конкурентному середовищі.

Візія ліцею - сучасний заклад освіти, який надає якісні освітні послуги, забезпечує високу якість освіти та виховання, формує конкурентоспроможність усіх здобувачів.

Цінності ліцею - гідність, рівність, справедливість, толерантність, культурне різноманіття, турбота, чесність, довіра, верховенство права, нетерпимість до корупції, патріотизм, соціальна відповідальність, лідерство та самореалізація, свобода, повага до рідної мови, демократія, партнерство, дружба.

Принципи освітньої діяльності ліцею:

людиноцентризм; забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності; забезпечення рівного доступу до освіти без дискримінації за будь-якими ознаками, у тому числі за ознакою інвалідності; розвиток інклюзивного освітнього середовища; забезпечення універсального дизайну

та розумного пристосування; науковий характер освіти; різноманітність освіти; прозорість і публічність прийняття та виконання управлінських рішень; відповідальність і підзвітність закладу освіти перед суспільством; нерозривний зв'язок із світовою та національною історією, культурою, національними традиціями; академічна доброчесність; академічна свобода; фінансова, академічна, кадрова та організаційна автономія закладу освіти у межах, визначених законом; гуманізм; демократизм; єдність навчання, виховання та розвитку; виховання патріотизму, поваги до культурних цінностей Українського народу, його історико-культурного надбання і традицій; формування усвідомленої потреби в дотриманні Конституції та законів України, нетерпимості до їх порушення; формування поваги до прав і свобод людини, нетерпимості до приниження її честі та гідності, фізичного або психологічного насильства, а також до дискримінації за будь-якими ознаками; формування громадянської культури та культури демократії; формування культури здорового способу життя, екологічної культури і дбайливого ставлення до довкілля; неутручання політичних партій в освітній процес; різнобічність та збалансованість інформації щодо політичних, світоглядних та релігійних питань; сприяння навчання впродовж життя; інтеграція у міжнародний освітній та науковий простір; нетерпимість до проявів корупції та хабарництва; доступність для кожного громадянина всіх форм і типів освітніх послуг, що надаються державою.

III. МЕТА, ЦІЛІ, ЗАВДАННЯ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ

Мета розвитку ліцею - забезпечення всебічного розвитку навчання, виховання, виявлення обдарувань, соціалізації особистості, яка здатна до самовдосконалення і здобуття освіти упродовж життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та громадської активності, дбайливого ставлення до родини, своєї країни, довкілля, спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству; формування в учнів компетентностей, визначених Законом України «Про освіту» та державними стандартами.

Цілі розвитку ліцею - розвиток соціальної компетентності здобувачів освіти, яка є основою універсальної, здатної до динамічного розвитку особистості.

Для формування навичок соціальної компетентності створено умови для розвитку основних трьох складових соціальної компетентності:

- інтелектуальної компетентності (уміння та навички, які формуються в учнів у процесі предметного розуміння, спонукають до появи високого рівня «особистісного знання» й використовуються для розв'язання нестандартних ситуацій);

- ситуативного самовизначення (уміння робити відповідальний вибір на підставі особистих якостей, здібностей та задатків);

- культури співвіднесення (системи діалогічного сприйняття ціннісних позицій, коли учень у змозі виділити та сформулювати особисту ціннісну позицію та співвіднести її з позиціями інших і знайти оптимальне рішення).

Завдання розвитку ліцею:

- створення системи управління закладу освіти як цілісної організації відкритої соціальної системи;
- створення нового освітнього простору;
- створення сучасного безпечного освітнього середовища закладу освіти;
- розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- створення системи прозорості та інформаційної відкритості;
- формування системи цінностей, основним вектором якої передусім є цінності дитиноцентральної освіти;
- створення психологічного комфортного середовища;
- модернізація системи методичного супроводу, безперервного професійного розвитку педагогів;
- забезпечення академічної доброчесності;
- розбудова закладу освіти в умовах розвитку територіальної громади як осередку культурно-освітнього середовища;
- упровадження педагогіки партнерства;
- виховання особистості через залучення до активної діяльності та всебічний зв'язок закладу освіти з життям;
- підготовка випускників ліцею, здатних до успішної самореалізації в суспільстві, що володіють ключовими життєвими компетентностями та інноваторів, патріотів.

IV. ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМКИ РОЗВИТКУ ЛІЦЕЮ

Напрямок розвитку	Шляхи реалізації
Освітнє середовище закладу освіти	Обладнання навчальних кабінетів, рекреаційних осередків згідно ліцензійних вимог та вимог нормативно-правових документів. Забезпечення освітнього процесу достатньою кількістю сучасного дидактичного обладнання. Створення безпечного освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації. Пристосування внутрішнього дизайну та мереж ліцею, обладнання з дотриманням принципу вільного та безпечного доступу кожного учасника освітнього процесу. Забезпечення індивідуальної освітньої траєкторії дітей з ООП
Система оцінювання та формування ключових компетентностей здобувачів освіти	Організація освітнього процесу з дотриманням принципів сучасної дидактики, санітарно-гігієнічних норм, правил безпеки життєдіяльності. Використання відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання навчальної діяльності.

	<p>Орієнтація освітнього процесу на індивідуальні потреби учня (особистісно орієнтоване навчання).</p> <p>Впровадження системи мотивації та стимулювання інтелектуальної праці здобувачів освіти.</p> <p>Реалізація моделі підготовки випускника.</p> <p>Встановлення партнерських зв'язків із закладами освіти і установами територіальної громади.</p> <p>Залучення до спільної діяльності батьків здобувачів освіти.</p> <p>Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає системне відстеження та коригування результатів кожного здобувача.</p>
<p>Оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників та створення умов для їх постійного професійного розвитку</p>	<p>Ефективне планування освітньої діяльності з використанням сучасних освітніх підходів та педагогічних технологій.</p> <p>Забезпечення умов для щорічного підвищення кваліфікації педагогічних працівників за індивідуальним вибором закладу та форм навчання.</p> <p>Запровадження інноваційної моделі внутрішньошкільної методичної роботи. Забезпечення умов для реалізації індивідуальної траєкторії професійного саморозвитку педагогів.</p> <p>Персоналізація вкладу кожного педагогічного працівника у розбудову ліцею.</p> <p>Впровадження системи мотивації та стимулювання педагогічних працівників до інноваційної діяльності</p>
<p>Управлінські процеси закладу освіти</p>	<p>Впровадження демократичної моделі управління закладом.</p> <p>Створення чіткої системи планування діяльності закладу, моніторингу виконання поставлених цілей.</p> <p>Впровадження цифрових технологій для управління закладом освіти.</p> <p>Впровадження системи ефективної комунікації колективу ліцею засобами інформаційно-комунікаційних технологій.</p> <p>Формування відносин довіри, прозорості та дотримання етичних норм.</p> <p>Прийняття рішень на основі конструктивної співпраці усіх учасників освітнього процесу, взаємодії з місцевою громадою.</p>

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Ключові завдання:

- ✓ забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці;
- ✓ створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації;
- ✓ формування розвивального, інклюзивного та мотивуючого до навчання освітнього простору.

Шляхи реалізації:

- ✓ постійно підтримувати приміщення й територію ліцею з метою створення безпечних і комфортних умов для навчання та праці;
- ✓ продовжувати поповнення ліцею відповідним навчальним обладнанням, необхідним для реалізації освітніх програм;
- ✓ постійно дотримуватися здобувачами освіти і працівниками закладу вимог охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій;
- ✓ дотримуватися відповідного алгоритму дій у разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу чи раптового погіршення їх стану здоров'я і вживати необхідних заходів у таких ситуаціях;
- ✓ створювати умови для безпечного використання мережі Інтернет, формувати навички безпечної поведінки в Інтернеті в учасників освітнього процесу;
- ✓ сприяти адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу;
- ✓ сприяти професійній адаптації працівників закладу;
- планувати й реалізовувати програми щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в ліцеї;
- ✓ забезпечувати дотримання правил поведінки, етичних норм, поваги до гідності, прав і свобод людини учасниками освітнього процесу в ліцеї;
- ✓ розробити заходи для протидії булінгу, іншому насильству у відношенні до учасників освітнього процесу та дотримуватися порядку реагування на їх прояви;
- ✓ облаштувати приміщення та територію для формування розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору з урахуванням принципів універсального дизайну;
- ✓ взаємодіяти з батьками дітей з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучати їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти;
- ✓ пристосувати освітнє середовище для мотивації здобувачів освіти до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя;
- ✓ підтримувати в належному порядку простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр тощо).

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
<i>Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання і праці.</i>				
1.	Залучення альтернативних джерел фінансування навчального закладу	Постійно	Адміністрація закладу, педагогічний колектив	
2.	Забезпечення навчальних аудиторій інтерактивними панелями	2021-2026рр.	Засновник, адміністрація ліцею	
3.	Забезпечення кожного навчального предмету інваріантної складової навчального плану сучасними програмними засобами навчання	2021-2026рр.	Адміністрація ліцею	
4.	Забезпечення навчальних кабінетів іноземної мови комп'ютерними засобами навчання (ноутбуками) в комплекті з акустичними системами	2021-2026рр.	Засновник, адміністрація ліцею	
5.	Обладнання STEM-лабораторії на базі кабінету інформатики, фізики, хімії, математики, англійської мови	2021-2024рр.	Засновник, адміністрація ліцею	
6.	Обладнання кабінету математики засобами навчання згідно сучасних нормативних вимог	2021-2023рр.	Засновник, адміністрація ліцею	
7.	Дообладнання кабінету географії засобами навчання згідно сучасних нормативних вимог	2021-2024рр.	Засновник, адміністрація ліцею	
8.	Забезпечення кабінету української мови та літератури засобами навчання згідно сучасних нормативних вимог	2021-2025рр.	Засновник, адміністрація ліцею	
9.	Забезпечення кабінету історії засобами навчання згідно	2021-2025рр.	Засновник, адміністрація	

	сучасних нормативних вимог		ліцею	
10.	Забезпечення кабінету предмету «Захист України» засобами навчання згідно сучасних нормативних вимог	2021-2025рр.	Засновник, адміністрація ліцею	
11.	Забезпечення кабінету обслуговуючої праці засобами навчання згідно сучасних нормативних вимог	2021-2025рр.	Засновник, адміністрація ліцею	
12.	Забезпечення майстерень засобами навчання згідно сучасних нормативних вимог	2021-2025рр.	Засновник, адміністрація ліцею	
13.	Обладнання навчальних кабінетів загального призначення засобами навчання згідно сучасних нормативних вимог	2021-2025рр.	Засновник, адміністрація ліцею	
14.	Створення кабінету хореографії;	2023р	Засновник, адміністрація ліцею	
15.	Капітальний ремонт спортивного залу	2021-2026р.р.	Засновник, адміністрація ліцею	
16.	Ремонт: - душового приміщення та роздягалень для хлопців; - душового приміщення та роздягалень для дівчат;	2021-2026р.р.	Засновник, адміністрація ліцею	
17.	Придбання спортивного інвентарю	2021-2026р.р.	Засновник, адміністрація ліцею	
18.	Забезпечення спортивного залу засобами навчання згідно сучасних нормативних вимог	2021-2024рр.	Засновник, адміністрація ліцею	
19.	Облаштування в актовій залі ліцею стаціонарного мультимедійного проектора	2021-2022рр.	Адміністрація ліцею	
20.	Поповнення бібліотечного фонду навчальною, художньою та довідковою літературою	2021-2026рр.	Адміністрація ліцею, завідувач бібліотекою	

21.	Поновлення інформаційних зон (стендова наочність): віхи становлення ліцею; методичний куточок; куточок атестації; профспілковий куточок; тощо	2021-2026рр.	Адміністрація ліцею, педагогічні працівники	
22.	Реконструкція існуючих відкритих спортивних майданчиків на території ліцею	2021-2026рр.	Засновник, адміністрація ліцею	
23.	Реконструкція теплиці	2021-2026рр.	Засновник, адміністрація ліцею	
24.	Облаштування питних фонтанчиків	2021-2023рр.	Засновник, адміністрація ліцею	
25.	Облаштування рекреаційних зон	2021-2024рр.	Засновник, адміністрація ліцею	
26.	Поточний ремонт системи опалення ліцею	2021-2026рр.	Засновник, адміністрація ліцею	
27.	Поточний ремонт водопровідної системи ліцею	2021-2026рр.	Засновник, адміністрація ліцею	
28.	Поточний ремонт каналізаційної системи ліцею	2021-2026рр.	Засновник, адміністрація ліцею	
29.	Поточний ремонт навчальних приміщень, коридорів ліцею	2021-2026рр.	Засновник, адміністрація ліцею	
30.	Оновлення та поповнення шкільної їдальні кухонним інвентарем: посуд, каструлі, електрообладнання	2021-2026рр.	Засновник, адміністрація ліцею	
31.	Придбання обладнання та меблів для харчоблоку:	2021-2026р.р.	Засновник, адміністрація	

	<ul style="list-style-type: none"> - тiстомiсильна машина, - виробничi стелажi, - холодильна шафа; - меблi; -сковороди електричнi; - картоплечистка електрична; - витяжка електрична; - муфельна пiч; - виробничi столи; - мийки з нержавiючої сталi 		лицею	
32.	Замiна фасаду	2021-2026рр.	Засновник, адмiнiстрацiя лицею	
33.	Перекриття даху	2021-2026рр.	Засновник, адмiнiстрацiя лицею	
34.	Вiдновлення твердого покриття шкiльного подвiр'я (великий та малий двiр - значнi дiлянки асфальтового покриття зруйнованi);	2021-2026рр.	Засновник, адмiнiстрацiя лицею	
35.	Придбання спортивного майданчика для занять фiзичною культурою	2021-2026рр.	Засновник, адмiнiстрацiя лицею	
36.	Придбання мiнiфутбольного поля зi штучним покриттям	2021-2026рр.	Засновник, адмiнiстрацiя лицею	
37.	Придбання географiчного майданчика для проведення урокiв географiї та природознавства	2021-2026рр.	Засновник, адмiнiстрацiя лицею	
38.	Облаштування зон вiдпочинку для учнiв на подвiр'ї	2021-2026рр.	Адмiнiстрацiя лицею	
39.	Придбання: <ul style="list-style-type: none"> - шкiльнi меблi; - мультимедiйний комплекс; - комп'ютерна технiка - телевізори; - дидактичний матерiал для НУШ; 	2021-2026р.р.	Засновник, адмiнiстрацiя лицею	

	- обладнання для корекційно-розвивального процесу; - інтерактивна панель; - корекційне навчальне обладнання; - ксерокс			
40.	Матеріальне поповнення та забезпечення бази МАНМР(оснащення студій, дидактичні матеріали, інструменти, мольберти, швейні машинки тощо)	2021-2026р.	Засновник, адміністрація ліцею	
41.	Здійснення ремонту комп'ютерної техніки	2021-2022р.р	Адміністрація ліцею	
<i>Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації</i>				
1.	Розробити, затвердити та ознайомити з правилами поведінки для здобувачів освіти	2021р.	Адміністрація закладу, педагогічні працівники	
2.	Створити дієву систему роботи з батьками щодо розуміння проблем булінгу.	2021-2023р.р.	Адміністрація закладу	
<i>Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору</i>				
1.	Забезпечення інформаційно-методичного супроводу батьків дітей з ООП щодо комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку дитини у співпраці з ІРЦ	2021-2026рр.	Адміністрація ліцею, педагогічні працівники	
2.	Продовження розвитку професійно-партнерських стосунків між ліцеєм, ІРЦ, дітьми з ООП та їх батьками щодо ефективної організації інклюзивного навчання	2021-2026рр.	Адміністрація ліцею, педагогічні працівники	

3.	Забезпечення повноцінного функціонування ресурсної кімнати	2021-2026рр.	Адміністрація ліцею, педагогічні працівники	
4.	Розробка дизайну предметів, навколишнього середовища, освітніх програм та послуг, що забезпечує їхню максимальну придатність для використання всіма особами без необхідної адаптації чи спеціального дизайну	2021-2026рр.	Адміністрація ліцею, педагогічні працівники	
5.	Виконання й забезпечення стандартів та норм доступності: фізичне оточення, транспорт, інформацію, зв'язок, зокрема інформаційно-комунікаційні технології й системи, послуги	2021-2026рр.	Адміністрація ліцею, педагогічні працівники	
6.	Поліпшення фізичного середовища (плаский вхід, пандуси, кольорове маркування сходів, стін, освітлення, усунення порогів, акустика в класі, доступні для всіх виходи евакуації, доступні приміщення, кабінети, спортивна зала, санітарно-гігієнічні кімнати, зони відпочинку тощо	2021-2026рр.	Адміністрація ліцею, педагогічні працівники	
7.	Зміна методів навчання та виховання, організація класу, розкладу уроків, підтримка учнів з особливими освітніми потребами	2021-2026рр.	Адміністрація ліцею, педагогічні працівники	

8.	<p>Забезпечення розумного пристосування в ліцеї (у разі потреби): зміна місця класу (з другого поверху на перший); забезпечення різних форм комунікації в класі; використання матеріалів у альтернативних форматах; надання послуги перекладу жестової мови; застосування допоміжних технологій у навчанні, під час іспитів, ЗНО; надання учням додаткового часу під час складання контрольних робіт, ЗНО; використання альтернативних способів оцінювання тощо</p>	2021-2026рр.	Адміністрація ліцею, педагогічні працівники	
9.	<p>Забезпечення простого та інтуїтивного використання: застосування кольорового маркування стін різних поверхів школи, кабінетів; використання піктограм, позначень для кабінетів, поверхів, які прості та зрозумілі для всіх; використання лекційного, інформаційного матеріалу у форматі, який зрозумілий усім; надання контенту в доступних, універсально оформлених форматах; вибір матеріалів або їх підготовка (включно з підручниками, матеріалами для презентацій) мають бути за принципами універсального дизайну; організація навчального місця так, щоби максимально забезпечити комфорт, покращити</p>	2021-2026рр.	Адміністрація ліцею, педагогічні працівники	

	сприйняття та зменшити складність у спілкуванні (наприклад, розташування столів та стільців колом для деяких уроків			
10.	Створення умов для сприйняття інформації, незалежно від сенсорних можливостей користувачів: сайт ліцею має відповідати міжнародним стандартам доступності, інформація на ньому має бути розміщена з урахуванням потреб учнів із сенсорними та інтелектуальними порушеннями; альтернативні форми подачі інформації вчителем (посилання на теоретичний матеріал до уроку, презентацію, аудіозапис уроку, онлайн-урок); надання наочних підказок під час уроків (діаграми, зображення, ключові поняття); застосування тактильної плитки або контрастних смуг, призначених для осіб із порушенням зору; використання тактильних зображень, мап, глобусів для всіх дітей у класі	2021-2026рр.	Педагогічні працівники	
11.	Облаштувати санвузол для дітей ООП	2021-2022р.р.	Засновник, адміністрація закладу	

**ПОКРАЩЕННЯ ЯКОСТІ СИСТЕМИ ПОЗАКЛАСНОЇ ОСВІТИ ТА
ВИХОВАННЯ В СИСТЕМІ МАНМР**

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні	
1.	З метою особистісного естетичного розвитку учнів, формування художньо-творчої свідомості, ціннісних орієнтацій і компетенцій у сфері музики та образотворчого мистецтва, вихованні здібностей та потреби в художньо-творчій діяльності, забезпечити роботу курсів за вибором, гуртків та студій МАНМР	Постійно	Заступники директора з НВР	
2.	Створити умови для професійної орієнтації та самовизначення особистості, з цією метою вивчення та внесення пропозиції щодо ліцензування творчих об'єднань МАНМР для надання допрофесійної підготовки	2021-26 р. р.	Дирекція ліцею	
3.	Забезпечити зміцнення навчально-матеріальної бази гуртків та студій МАНМР, вирішити питання виділення коштів для поновлення навчально-матеріальної бази для занять творчих об'єднань.	2021-26 р.р.	Дирекція ліцею	
4.	Посилення матеріально-технічної бази навчальних кабінетів з художньо-естетичного напрямку	2021-26 р.р.	Дирекція ліцею, керівники гуртків	
5.	Удосконалювати навчальні плани і програми з метою ефективної організації роботи гуртків та студій МАНМР	Постійно	Заступники директора з НВР, керівники гуртків	

6.	Запроваджувати програми допрофесійної підготовки, методичні рекомендації з дисциплін художньо-естетичного циклу через заняття курсів за вибором та студії МАНМР	Постійно	Заступники директора з НВР, керівники гуртків	
7.	Продовжувати роботу щодо ширшого залучення дітей і підлітків до науково-дослідної, пошукової діяльності, поширення наукових знань через студії МАНМР, участь в оглядах, конкурсах	Постійно	Заступники директора з НВР, керівники гуртків	
8.	Підготувати та видати методичний посібник про діяльність МАНМР	2021-2026 р. р.	Заступник директора з ПР	
9.	Систематично вивчати, узагальнювати та поширювати педагогічний досвід з дисциплін художньо-естетичного циклу	Постійно	Заступники директора з НВР	
10.	Забезпечити безперервне підвищення кваліфікації педпрацівників МАНМР	Постійно	Заступники директора з НВР	
11.	Забезпечити подальший розвиток і підтримку інноваційних педагогічних технологій, дослідницько-експериментальної роботи, педагогічного проектування, спрямування на розробку сучасної моделі позакласної роботи	Постійно	Заступники директора з НВР	
12.	Створити банк даних про перспективних та творчих керівників гуртків, картотеку проблемних питань, над якими вони працюють, та очікувані результати їх роботи	2022-23 р. р.	Заступник директора з НВР	

14.	Регулярно висвітлювати роботу МАНМР в ЗМІ району та області, з метою пропаганди творчості дітей та юнацтва, формування естетичного смаку, виховання молоді засобами образотворчого та декоративно-прикладного мистецтва, художньої творчості	Постійно	Заступник директора з НВР	
-----	--	----------	---------------------------	--

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

Ключові завдання:

- ✓ здійснення формувального, мотиваційного оцінювання, внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти;
- ✓ спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.

Шляхи реалізації:

- ✓ забезпечити доступ до відкритої, прозорої та зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їхніх навчальних досягнень;
- ✓ розробити критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти;
- ✓ проводити систематичний внутрішній моніторинг якості навчальних досягнень з наступним аналізом результатів навчання здобувачів освіти;
- ✓ впроваджувати в ліцеї систему формувального та мотиваційного оцінювання
- ✓ формувати у здобувачів освіти відповідальне ставлення до результатів навчання;
- ✓ формувати навички самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти;
- ✓ виявляти й детально досліджувати концептуальні засади STEM-освіти, їх можливого та доцільного співвіднесення із засадами освіти в освітньому закладі;
- ✓ розробити критерії оцінки готовності всіх суб'єктів освітнього процесу до впровадження STEM-освіти в ліцеї.

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
<i>Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень</i>				
1.	Навчання здобувачів освіти самостійно шукати інформацію, орієнтуватися в ній, аналізувати та застосовувати її у потрібні моменти життя, забезпечуючи принцип навчання протягом життя	Постійно	Педагогічні працівники	
2.	Створення системи стейкхолдерів, що зацікавлені в розвитку освіти в ліцеї (ЗМІ, музеї, кіно, театри, наукові спільноти, інтернет спільноти, батьки та ін.), налаштування між ними співпраці за для вдосконалення та реалізації освітнього процесу	2021-2022 навчальний рік	Заступники директора ЗНВР	3
3.	Формування нової ролі вчителів як наставників, модераторів і тьюторів.	2022-2022 навчальний рік	Заступники директора ЗНВР	
4.	Активніше залучати сім'ю до побудови освітньої траєкторії дитини, з метою швидшого розкриття талантів, нахилів та бажання дитини	Постійно	Адміністрація ліцею, педагогічні працівники	
5.	Впровадження нових альтернативних освітніх практик, наприклад, ділових і навчальних ігор, квестів, проектної роботи, стартапів, зустрічей із цікавими людьми, змішаної освіти, «перевернутого класу», масових відкритих онлайн-курсів, у тому числі шляхом залучення персональних гаджетів	Постійно	Адміністрація ліцею, педагогічні працівники	

<i>Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного учня</i>				
1.	Внесення змін до організації простору класу: демократизації навчання сприятимуть мобільні одномісні робочі місця, розташовані колом, які легко розміщувати у групи різної кількості, проведення занять на свіжому повітрі	2021-2026 роки	Адміністрація ліцею, педагогічні працівники	
2.	Трансформація домашніх завдань до творчих, компетентісно орієнтованих та групових вправ	2021-2026 роки	Педагогічні працівники	
3.	Реалізація системи профільного навчання в старшій школі	2021-2026 роки	Адміністрація ліцею, педагогічні працівники	
<i>Спрямовування системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання</i>				
1.	Реалізація заходів з мотивації та стимулювання інтелектуальної праці здобувачів освіти: залучення спонсорських коштів для надання грошових премій, проведення свята «Юне обдарування»	2021-2026 р.р.	Відсоток учнів відзначених за результатами участі у відповідних конкурсах	
2.	Реалізація освітнього процесу на основних принципах STEM-освіти (S- science, T - technology – E- engineering – M- mathematics). Напрямок в освіті, що охоплює природничі науки (Science), технології (Technology), технічну творчість (Engineering) та математику (Mathematics), при якому в навчальних програмах посилюється природничо-науковий компонент + інноваційні технології	2021-2026 р.р.	Вступ випускників у ЗВО за відповідною спеціалізацією	

III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

Ключові завдання:

- ✓ створення атмосфери творчого пошуку оригінальних нестандартних рішень педагогічних проблем;
- ✓ постійне підвищення професійного рівня та педагогічної майстерності вчителів;
- ✓ формування в педагогів готовності до проходження сертифікації та здійснення інноваційної освітньої діяльності на різних рівнях;
- ✓ оволодіння педагогікою співпраці та співтворчості на принципах особистісно орієнтованих методик надання освітніх послуг;
- ✓ налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їхніми батьками, працівниками закладу освіти.

Шляхи реалізації:

- ✓ впроваджувати освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти;
- ✓ створювати й використовувати цифрові освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, вебсайти, блоги тощо);
- ✓ сприяти формуванню у здобувачів освіти суспільних цінностей у процесі їх навчання, виховання та розвитку;
- ✓ використовувати інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі;
- ✓ впроваджувати методики роботи з дітьми з особливими освітніми потребами;
- ✓ організовувати освітній процес на засадах дитино центризму;
- ✓ здійснювати інноваційну освітню діяльність, брати участь в освітніх проектах, залучатися до роботи як освітні експерти, підвищувати власну професійну майстерність і кваліфікацію;
- ✓ впроваджувати політику академічної доброчесності;
- ✓ виявляти громадську активність, ініціативу, креативність.
- ✓ постійно діяти на засадах педагогіки партнерства, співпрацювати з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечувати постійний зворотній зв'язок.

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
<i>Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти</i>				
1.	Працювати над поповненням педагогічного складу молодими спеціалістами	Постійно	Адміністрація закладу	
2.	Здійснювати корегування календарного планування в залежності від якості засвоєння учнями навчального матеріалу, результативності роботи учнів.	Постійно	Адміністрація педагогічний колектив	
3.	Впроваджувати сучасні освітні технології, можливості мережі Інтернет з метою активізації пізнавальної діяльності учнів	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
4.	Працювати над питанням поширення досвіду роботи педагогічних працівників через участь у конкурсах фахової майстерності, друк у фахових виданнях, Інтернет-виданнях.	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
5.	Посилити роботу з учнями, що мають низький рівень знань шляхом організації індивідуальної освітньої траєкторії	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
6.	Розробити інноваційну внутрішньошкільної модель методичної роботи в ліцеї	2021 р.	ЗДНВР	
7.	Забезпечити освоєння усіма педагогами альтернативних форм організації освітнього процесу, можливостей використання освітніх онлайн-платформ для проведення дистанційного навчання	2021 р.	Адміністрація, педагогічний колектив	

8.	В ході розробки освітньої програми, при визначенні варіативної складової навчального плану, враховувати освітні потреби учнів, рівень навчально – методичного та кадрового забезпечення закладу	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
9.	Забезпечити трирівневу структуру МАНМР шляхом розширення мережі гурткової роботи	2022 р.	Адміністрація, педагогічний колектив	
10.	Працювати над забезпеченням якісного кадрового складу МАНМР	2021-2026р.. р.	Адміністрація, педагогічний колектив	
11.	Організацію гурткової роботи здійснювати через виконання Програм рекомендованих МОН України	Постійно	Педагогічний колектив	
<i>Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників</i>				
1.	Обирати теми та форми підвищення кваліфікації, які відповідають запитам та вимогам педагогічних працівників	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
2.	Стимулювати педагогів до участі у конкурсах фахової майстерності.	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
3.	Активізувати роботу з поширення досвіду вчителями ліцею через друк у фахових та Інтернет-виданнях.	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
4.	Удосконалити систему роботи з надання послуг допрофільної підготовки.	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
5.	Підвищувати рівень впровадження технологій змішаного навчання	2022 р.	Адміністрація, педагогічний колектив	

6.	Підвищувати стимулюючу роль атестації у фаховому зростанні педагогічних кадрів	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
7.	Сприяти участі педагогів у добровільній сертифікації педагогічних працівників	Постійно	Адміністрація	
<i>Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти</i>				
1.	Упроваджувати практично доцільне взаємовідвідування уроків та заходів з наступним обговоренням та обміном думками.	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
2.	Залучати батьків до освітнього процесу, розширювати форми співпраці з ними.	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
<i>Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності</i>				
1.	Систематично здійснювати моніторинг дотримання принципів академічної доброчесності та відповідальності за її порушення усіма учасниками освітнього процесу	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
2.	Здійснювати вмотивоване стимулювання праці з метою покращення якісного ставлення педагогічних працівників до своєї роботи	Постійно	Адміністрація закладу	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Ключові завдання:

- ✓ управління якістю освіти на основі нових інноваційних технологій та освітнього моніторингу;
- ✓ забезпечення відповідної підготовки педагогів, здатних якісно надавати освітні послуги здобувачам освіти;
- ✓ виконання завдань розвитку, спрямованих на самореалізацію особистості;
- ✓ створення умов для продуктивної творчої діяльності та проходження сертифікації педагогів.

Шляхи реалізації:

- ✓ впровадження у практику роботи закладу інноваційних технологій.
- ✓ створення сприятливого мікроклімату серед учасників освітнього процесу для успішної реалізації їхнього творчого потенціалу;
- ✓ забезпечення виконання замовлень педагогічних працівників щодо підвищення їхнього фахового рівня через заняття самоосвітою;
- ✓ підтримка ініціативи кожного учасника освітнього процесу в його самореалізації;
- ✓ розкриття творчого потенціалу учасників освітнього процесу;
- ✓ стимулювання творчості учасників освітнього процесу;
- ✓ здійснення самооцінювання якості освітньої діяльності;
- ✓ формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм;
- ✓ формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності;
- ✓ формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції;
- ✓ прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу.

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
<i>Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань</i>				
1.	Впроваджувати політику взаємодії із соціальними партнерами (батьками, громадськими організаціями).	Постійно	Адміністрація, педагогічні працівники	
2.	Залучати додаткові джерела фінансування	Постійно	Адміністрація	
3.	Упровадження активних форми проведення педагогічної ради	Постійно	Адміністрація	
4.	Співпрацювати з батьками щодо інформації про результати моніторингових досліджень	Постійно	Адміністрація, педагогічні працівники	
5.	Використовувати активні форми щодо залучення усіх учасників освітнього процесу до написання річного плану.	Постійно	Адміністрація	
6.	Продовження формування громадсько-активного закладу	Постійно	Адміністрація, педагогічні працівники	
7.	Запровадження системи електронного документообігу	2022 р.	Адміністрація	
8.	Запровадження використання електронних підручників	2024	Адміністрація, педагогічні працівники	
<i>Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм</i>				
1.	Використовувати методи тимбілдингу	Постійно	Адміністрація, ППС	
2.	Проводити просвітницьку роботу, виховні години, заходи з	Постійно	ППС, педагог-організатор,	

	дотримання принципів академічної доброчесності.		класні керівник	
3.	Налагоджувати партнерські стосунки між усіма учасниками освітнього процесу.	Постійно	Адміністрація, педагогічні працівники	
<i>Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей професійного розвитку педагогічних працівників</i>				
1.	Здійснювати раціональний розподіл педнавантаження	Щороку	Адміністрація	
2.	Якісне кадрове забезпечення керівників гуртків	Постійно	Адміністрація	

V. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ РЕАЛІЗАЦІЇ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ

Реалізація Стратегії розвитку гавчального закладу дасть можливість:

- створити безпечні та комфортні умови для вільного розвитку соціально компетентної особистості;
- створити освітнє середовище, вільне від будь-яких форм насильства та дискримінації;
- поповнити ліцей відповідним навчальним обладнанням, необхідним для реалізації освітніх програм;
- реалізувати сучасні педагогічні технології освіти на засадах компетентнісного підходу;
- розкрити та розвинути здібності, таланти й можливості кожної дитини на основі партнерства між учителем, учнем і батьками;
- удосконалити мотиваційне середовище дитини;
- застосовувати методи викладання, засновані на співпраці;
- залучити учнів до спільної діяльності, що сприятиме їхній соціалізації та успішному перейманню суспільного досвіду;
- підвищити професійну майстерність педагогів;
- накопичити особистий педагогічний досвід (створення авторських програм, методичних розробок тощо);
- залучити здобувачів освіти до участі в управлінні освітніми справами в різних видах діяльності;
- сформувати систему моніторингу освітнього процесу з метою аналізу стану та динаміки розвитку закладу освіти;
- виховати освіченого, всебічно розвиненого, відповідального громадянина й патріота, з морально-етичним принципом, здатного приймати відповідальні рішення;

- цілеспрямовано використовувати свій потенціал як для самореалізації в професійному й особистісному плані, так і в інтересах суспільства, держави.